

Dom za žrtve nasilja u obitelji NOVI POČETAK
Magistratska 1, Krapina

KLASA: 007-01/23-01/01

UBROJ: 2140-52-01-23-02

U Krapini, 14. lipnja 2023. godine.

Na temelju članka 56. stavka 3. Zakona o proračunu (Narodne novine 144/21) i članka 26. Statuta Doma za žrtve nasilja u obitelji NOVI POČETAK, a u skladu sa Pravilnikom o načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika Krapinsko-zagorske županije (KLASA: 400-01/22-01/17, URBROJ: 2140-07-22-4) od 29. lipnja 2022. godine i Pravilnikom o dopunama Pravilnika o načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika Krapinsko-zagorske županije (KLASA: 400-01/22-01/17, URBROJ: 2140-02-22-8) od 15. studenog 2022. godine, Upravno vijeće Doma NOVI POČETAK donosi

PRAVILNIK

o načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Doma NOVI POČETAK

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se način korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Doma NOVI POČETAK.

Članak 2.

Dom NOVI POČETAK može ostvariti donacija od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društva i ostalih subjekata izvan općeg proračuna za koje nije utvrđena njihova namjena.

Vlastiti prihodi Doma NOVI POČETAK su prihodi koje Dom NOVI POČETAK ostvari obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima.

Članak 3.

Nenamjenske donacije mogu se koristiti za materijalne i financijske rashode, nabavu opreme ili usluge.

Donacije iz stavka 1. ovog članka ne mogu se koristiti za sponzorstva i donacije.

Članak 4.

Nenamjensku donaciju donator najavljuje ravnatelju_ici Doma NOVI POČETAK upućivanjem pisma namjere o vrsti i vrijednosti donacije.

Upravno vijeće, na prijedlog ravnatelja_ice, donosi odluku o prihvaćanju ili neprihvaćanju nenamjenske donacije, te o načinu korištenja prihvaćene donacije.

Ravnatelj_ica Doma NOVI POČETAK pisanim putem izvješćuje donatora o prihvaćanju ili neprihvaćanju donacije.

U slučaju donošenja odluke o prihvaćanju i načinu korištenja donacije, ravnatelj_ica Doma NOVI POČETAK i donator sklapaju ugovor o donaciji.

Dom NOVI POČETAK, kada primi nenamjensku donaciju, dužan je na svojim mrežnim stranicama, na lako dostupan način, objaviti informacije o primljenoj nenamjenskoj donaciji - podaci o donatoru, vrsti i vrijednosti donacije.

Stjecanje nefinancijske dugotrajne imovine bez naknade, ako bi takvo stjecanje prouzročilo značajnije troškove

Članak 5.

Vlastitim prihodima prvenstveno se podmiruju rashodi koji nastaju obavljanjem poslova na temelju kojih su vlastiti prihodi ostvareni.

Ako su vlastiti prihodi ostvareni u nižem iznosu nego što je planirano, mogu se preuzeti i plaćati obveze do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava iz izvora Vlastiti prihodi.

Ukoliko Dom NOVI POČETAK na dan 31.12. prethodne godine ima iskazani manjak prihoda iz izvora Vlastiti prihodi, obvezna je vlastite prihode ostvarene u iznosu većem od iznosa potrebnog za pokriće rashoda iz stavka 1. ovog članka, rasporediti za pokriće iskazanog manjka.

Ako su vlastiti prihodi ostvareni u iznosu većem od iznosa potrebnog za podmirivanje rashoda iz stavka 1. i stavka 2. ovog članka, isti se mogu koristiti za materijalne i financijske rashode, vlastito učešće u provedbi EU projekata te unapređenje djelatnosti (nabavu nefinancijske imovine).

U slučaju ostvarenja značajnijih vlastitih prihoda, nakon podmirenja rashoda iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka, preostali iznos vlastitih prihoda može se koristiti za sufinanciranje bruto plaća.

Iznimno, vlastiti prihodi mogu se koristiti i u druge svrhe uz prethodnu suglasnost osnivača.

Članak 6.

Vlastiti prihodi koji se ne koriste u tekućoj godini, prenose se u slijedeću proračunsku godinu, a ostvareni višak prihoda koristi se sukladno Zakonu i općim aktima osnivača te ovom Pravilniku.

Članak 7.

Praćenje ostvarivanja i korištenja vlastitih prihoda sukladno posebnim propisima, ovom Pravilniku i drugim aktima osnivača, provodi Upravni odjel za financije i proračun Krapinsko - zagorske županije, kontinuirano tijekom godine.

O ostvarenju vlastitih prihoda Dom NOVI POČETAK obvezan je tromjesečno izvještavati nadležni upravni odjel osnivača kroz sustav lokalne riznice, a po posebnom zahtjevu nadležnog upravnog tijela i u drugačijem sadržaju i rokovima.

Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu u roku 8 dana od dana njegovog donošenja.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Snježana Romić, mag. prim. educ.

